

ESTATUTOS DA ASOCIACIÓN SEN ÁNIMO DE LUCRO SAÚDE MENTAL FERROL, EUME, E ORTEGAL. ASOCIACIÓN DE FAMILIARES E PERSOAS CON ENFERMIDADE MENTAL



Adaptación a Lei Orgánica 1/2002, de Marzo, reguladora do Dereito de Asociación.

En Narón, a 8 de Agosto de 2016.

TÍTULO I. DENOMINACIÓN, DURACIÓN, OBXECTO, DOMICILIO E ÁMBITO XEOGRÁFICO

ARTIGO 1.- A Asociación denomínase “SAÚDE MENTAL FERROL, EUME E ORTEGAL. Asociación de Familiares e Pessoas con Enfermidade Mental”, e a súa duración e indefinida.

ARTIGO 2.- A Asociación “SAÚDE MENTAL FERROL, EUME E ORTEGAL” terá as finalidades que a continuación se indican, todas elles de interese social, sen ánimo de lucro e sen que lles sexa aplicable ningún outro réxime asociativo específico, a parte do previsto pola Lei Orgánica 1/2002, de 22 de Marzo, reguladora do Dereito de Asociación.

As finalidades da Asociación “SAÚDE MENTAL FERROL, EUME E ORTEGAL” son as seguintes:

I.- O desenrollo de todas aquelas actividades que promovan a saúde e o benestar dos seus asociados.

II.- O apoio ás familias e persoas usuarias dos servizos de saúde mental a través das actividades de axuda mutua, xestión de recursos e soporte social, co propósito de conseguir a máxima atención social á problemática que presentan, así como a propia reincorporación na sociedade.

III.- Atención ás necesidades de rehabilitación psicosocial e laboral das persoas con enfermidade mental grave e as súas familias mediante unha atención integral personalizada e facilitando un entorno social normalizado, para lograr a súa autonomía e integración.

IV.- O desempeño dos cargos de tutela, curatela, defensa xudicial e administración de patrimonios protexidos, a favor daquelas persoas afectadas por unha enfermidade mental grave que presenten unha incapacidade legal recoñecida para rexer a súa persoa ou bens; tamén nos casos en que as persoas, sen ter recoñecida a nivel xudicial, unha incapacidade legal atópanse en situación de desamparo e presenten unha problemática de enfermidade mental grave que lles limita para gobernarse a si mesmos; e finalmente por conta de aqueles que ó seu favor se constituíu, por si mesmos ou por un terceiro, un patrimonio protexido, con arranxo ao previsto na Lei 41/2003, de 18 de Novembro, de Protección Patrimonial das Pessoas con Discapacidade.

V.- A promoción da integración familiar, social e laboral de todas aquellas persoas as que están dirixidas as actuacións da Asociación.

ARTIGO 3.- O domicilio da Asociación está situado en 15570 NARÓN, Rúa Río Sil nº 1-3 Baixo.

ARTIGO 4.- O ámbito xeográfico da actuación da Asociación circunscribese á área sanitaria de Ferrol.

Sinatura secretaria

Sinatura presidente



TÍTULO II.- ÓRGANOS DE GOBIERNO E REPRESENTACIÓN

ARTIGO 5.- Os órganos da Asociación son a Asemblea Xeral e a Xunta Directiva.

SECCIÓN 1ª.- DA ASEMBLEA XERAL

ARTIGO 6.- A Asemblea Xeral é o órgano supremo da Asociación. Está composta por todos/as os/as asociados/as, e as súas decisións teñen carácter vinculante para todos/as os/as asociados/as, con inclusión dos ausentes, disidentes ou incapacitados.

ARTIGO 7.- A Asemblea Xeral reunirase, polo menos, unha vez ao ano con carácter ordinario.

A convocatoria realizarase, como mínimo, con quince días de antelación, por medio de citación persoal asinada polo/a Presidente/a da Xunta Directiva.

Nesta reunión a Xunta Directiva presentará unha memoria na que se dará conta das actividades desenroladas pola entidade durante o ano anterior, tales como a liquidación de presupostos, balance do ejercicio, rendición de contas, etc. Tamén se presentarán os proxectos e propostas da Xunta Directiva, así como outros elaborados polos/as asociados/as, e discutiranse, ademais, calquera outros temas de interese relacionados coa actividade da asociación, sempre que se fixeran constar na orde do día, que irá unida á citación.

ARTIGO 8.- Sen prexuízo do indicado no artigo anterior, a Asemblea Xeral poderá ser convocada con carácter extraordinario cando así o acorde a Xunta Directiva, ou cando o solicite ao menos o 10% dos asociados.

A tal efecto, os/as asociados/as deben ser convocados por escrito, con unha antelación mínima de 15 días, ou de 5 días en caso de urxencia, con indicación en calquera caso do día, hora e lugar da convocatoria, así como o orde do día.

ARTIGO 9.- As reunións da Asemblea Xeral, sexan ordinarias ou extraordinarias, serán dirixidas polo/a Presidente/a da Xunta Directiva, encargándose o Secretario da Xunta Directiva de levantar a acta correspondente a cada reunión con expresión dos asistentes e dos acordos adoptados.

ARTIGO 10.- A Asemblea Xeral, sexa ordinaria ou extraordinaria, celebrarase no domicilio indicado nestes estatutos, salvo que a convocatoria se diga outra cousa, ou a totalidade dos socios acorde a celebración nun lugar distinto.

A Asemblea Xeral, sexa ordinaria ou extraordinaria, quedará validamente constituída coa asistencia dun terzo dos/as asociados/as presentes ou representados, na primeira convocatoria ou, transcorrida media hora, en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes con dereito a voto. En todo caso, terán que estar presentes as persoas que ostentan, ou as que substitúan, á presidencia e á secretaría.

Os acordos da Asemblea Xeral adoptaranse por maioría simple das persoas presentes ou representadas, cando os votos afirmativos superen aos negativos, non sendo computables a estos efectos os votos nulos, en branco nin as abstencións.

Sinatura secretaria

Maria Francisca R.

Sinatura presidente

Será necesaria a maioria absoluta dos votos emitidos, que resultará cando os votos afirmativos superen a metade das persoas presentes ou representadas, para adoptar os seguintes acordos:



- a) Modificación dos estatutos, incluído o cambio de domicilio social.
- b) A elección e destitución dos membros da Xunta Directiva.
- c) Acordo para constituir federacións e para integrarse ou separarse delas
- d) Disolución da asociación.
- e) Disposición ou alleamento de bens.
- f) Remuneración das persoas que integran os órganos de goberno e representación.

Os acordos adoptados conforme ós preceptos anteriores obrigarán a todas as persoas asociadas, incluso as non asistentes

SECCIÓN 2ª.- DA XUNTA DIRECTIVA

ARTIGO 11.- A Xunta Directiva estará formada, ao menos, por: Presidente/a, Vicepresidente/a, Secretario/a, Vicesecretario/a e Tesoureiro/a.

Será condición indispensable para acceder a estos cargos levar más de seis meses inscrito no libro rexistro de asociados e non ter limitación algunha en canto ó exercicio dos dereitos civís.

Os membros integrantes da Xunta Directiva serán elixidos pola Asemblea Xeral, por un período máximo de dous anos, pero caberá a reelección de modo indefinido.

Non obstante, serán causas que determinen o cese dos membros da Xunta Directiva, os seguintes:

- A renuncia voluntaria, comunicada á Xunta Directiva cunha antelación mínima de quince días a data en que deba ser efectiva dita renuncia.
- O incumprimento das obrigas que tivese encomendadas, sempre que de dito incumprimento se derive un prexuízo para a propia asociación ou calquera dos asociados.

Se, debido a perda da condición do/a asociado/a, ao falecemento dun dos membros da Xunta Directiva, ao cese de conformidade co exposto no parágrafo anterior, ou por calquera outro motivo, quedase vacante un dos cargos que a componen, o/a Presidente/a nomeará de entre os/as asociados/as a unha persoa para que cubra temporalmente o seu posto, e, nun prazo máximo de trinta días, convocará Asemblea Xeral extraordinaria para que esta elixa ao asociado que ha de ocupar tal cargo polo tempo que medie hasta a seguinte elección de toda a Xunta Directiva. Non será necesaria dita convocatoria si desde a vacante hasta a data de celebración da elección global non houbera de transcorrer mais de seis meses, en cuxo caso se manterá no cargo o asociado designado polo/a Presidente/a.

ARTIGO 12.- A Xunta Directiva reunirse, polo menos, unha vez ao trimestre e será convocada polo/a Presidente/a, por iniciativa propia ou ante a solicitude de calquera dos componentes da mesma.

ARTIGO 13.- A Xunta Directiva estará validamente constituída cando concorran, ao menos, tres componentes da mesma, e para a adopción válida dos acordos requirirase o voto favorable da maioria dos presentes. En caso de empate o voto do/a Presidente/a será decisivo.

Sinatura secretaria

Sinatura presidente



ARTIGO 14.- Os membros da Xunta Directiva desempeñarán os seus cargos sen dereito a remuneración ou contraprestación económica de ningún tipo. Non obstante, si terán dereito ao reembolso do importe de aqueles gastos efectuados a favor da entidade como consecuencia do desempeño do seu cargo.

ARTIGO 15.- Corresponde a Xunta Directiva:

- a) Representar á entidade.
- b) Cumprir e facer cumprir as disposicións dos presentes estatutos.
- c) Redactar a memoria anual, confeccionar e someter ao exame e aprobación da Asemblea Xeral os presupostos de cada ano e das contas anuais.
- d) Nomear as comisións, delegacións, relatorios, etc., que estime necesarias para os fins que conveñan ó interese da Asociación.
- e) Propoñer á Asemblea Xeral a cota que ha de establecerse.
- f) Administrar os fondos da entidade e cumplir os seus acordos e as obrigas contraídas con terceiros.
- g) Manter o debido contacto cos asociados, aos cales se lles escoitará para recibir suxestións, queixas ou calquera idea beneficiosa para a entidade.
- h) Calquera outro cometido que se lle encomende na Lei ou nestes estatutos.

ARTIGO 16.- O/a Presidente/a da Xunta Directiva ostentará competencia para:

- a) Representar a entidade en todos os actos que sexa preciso.
- b) Convocar e presidir as reunións da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva.
- c) Ordenar pagos.
- d) Asinar, dando o visto bo convuntamente co/a tesoureiro/a, os recibos, cheques, letras de cambio e outros documentos análogos.
- e) Autorizar coa súa sinatura as actas redactadas polo/a Secretario/a.
- f) Realizar calquera outro cometido que lle veña encomendado pola Lei ou polos presentes estatutos.

ARTIGO 17.- Será competencia do/a vicepresidente/a a suplencia da presidencia en tódolos actos competencia desta última, así como a realización de todos aqueles actos que na súa persoa haxa delegado a presidencia.

ARTIGO 18.- O/a Secretario/a da Xunta Directiva ostentará competencia para:

- a) Actuar como tal nas reunións da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva.
- b) Levar os libros e ficheiros que se estimen oportunos, así como os regulamentos e obrigacións para o control e afiliación de asociados.
- c) Redactar a memoria anual.
- d) Expedir as Certificacións acreditativas dos acordos adoptados pola Xunta Directiva e pola Asemblea Xeral.

ARTIGO 19.- Será competencia do/a Vicesecretario/a a suplencia do secretaría en tódolos actos competencia desta última, así como a realización de todos aqueles actos que na súa persoa haxa delegado o/a Secretario/a.

ARTIGO 20.- O/a Tesoureiro/a é competente para:

- a) Recibir e custodiar os fondos.
- b) Asinar convuntamente co/a Presidente/a os recibos, cheques e calquera outro documento que supoña entrada ou saída de fondos no patrimonio da entidades.
- c) Levar a contabilidade da Asociación.
- d) Formular os presupostos, balances e contas anuais.

Sinatura secretaria

Sinatura presidente

SECCIÓN 3^a.- IMPUGNACIÓN DE ACORDOS

ARTIGO 21.- Para a impugnación dos acordos e actuacións da asociación, haberá de estarse ós trámites e prazos establecidos no artigo 40 da Lei Orgánica 1 2.002, de 22 de Marzo, reguladora do Dereito de Asociación.



TÍTULO III.- DOS MEMBROS DA ASOCIACIÓN: DEREITOS E DEBERES

ARTIGO 22.- Poderá adquirir a condición de asociado/a calquera persoa física que o solicite e satisfaga a cota que estableza anualmente a Asemblea Xeral, comprometéndose a respectar os presentes Estatutos e os acordos validamente adoptados pola Asemblea Xeral e a Xunta Directiva no desempeño das súas funcións.

ARTIGO 23.- A perda da condición de asociado producirase:

- a) Por vontade do asociado.
- b) Por falecemento do asociado.
- c) Por decisión da Asemblea Xeral, sempre que o asociado incumpra gravemente os seus deberes sen causa que o xustifique, ou se da súa actuación derívanse danos para a asociación.
- d) Por acordo da Xunta Directiva cando, a consecuencia do proceder negligente ou culpable do mesmo, se vexa dificultada a realización do obxecto desta asociación.
- e) Por falta de pagamento de tres cotas, que será efectiva desde a notificación do acordo adoptado pola Xunta Directiva, ao interesado. A persoa que perdease a súa condición de asociada polo este suposto, poderá ser rehabilitada na súa condición de asociada, se no prazo de seis meses desde a notificación abonase as cotas pendentes de pago.

Non obstante, o/a asociado/a excluído/a poderá alegar o que estime oportuno ante a Asemblea Xeral, a efectos de que esta decida definitivamente acerca da súa expulsión, sen prexuízo da posibilidade de acudir aos Tribunais de Xustiza.

ARTIGO 24.- Os/as asociados/as, a partir do momento en que figure a súa inscrpción no correspondente libro de rexistro, terán os seguintes dereitos:

- a) Asistir con voz e voto ás Asembleas Xerais, ordinarias e extraordinarias.
- b) Designar e ser designados para o desempeño de cargos de Xunta Directiva, así como formar parte das comisións que se nomeen para colaborar con esta.
- c) Gozar dos servizos e vantaxes proporcionados pola entidade e exercer cantos dereitos lle sexan outorgados pola Lei ou estes estatutos.
- d) Ter un exemplar destes Estatutos, así como coñecer as actividades da asociación e examinar a súa documentación previa petición a Xunta Directiva, que non poderá negala.

ARTIGO 25.- Os/as asociados/as, a partir do momento en que figuren inscritos no correspondente libro do rexistro terán as seguintes obrigas:

- a) Observar e cumplir os estatutos e o regulamento de réxime interno da entidade, así como as ordes, acordos e normas procedentes da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva.
- b) Asistir ás Asembleas Xerais que se celebren.
- c) Actuar de acordo aos criterios da boa fe, en orde a lograr, na medida do posible, que se alcancen os fins para os que se constitúe esta asociación.
- d) Proceder na súa relación cos demais asociados coa máxima cordialidade, temperanza e espírito de diálogo.

Sinatura secretaria

M.º G. Pérez S.

Sinatura presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Pérez S.".



e) Aboar as cotas que esixa a Xunta Directiva, previo acordo da Asamblea Xeral.

Os dereitos e deberes establecidos no presente Capítulo afectarán por igual a todos/as asociados/as membros desta asociación.

TÍTULO IV.- RÉXIME DOCUMENTAL E CONTABLE

ARTIGO 26.- A Asociación dispoñerá dun libro de rexistro de asociados ou, no seu defecto, dunha relación actualizada dos seus asociados.

Independentemente do sistema empregado, terá que quedar constancia dos nomes e apelidos dos asociados, o seu número de DNI, domicilio, teléfono e, no seu caso, os cargos de representación que exerzan na entidade, así como a data de alta, e no seu caso, de baixa.

ARTIGO 27.- A Asociación terá que levar unha contabilidade que lle permita obter unha imaxe fiel do patrimonio, do resultado e da situación financeira da entidade, así como das actividades realizadas.

Deberá efectuarse tamén un inventario actualizado dos bens integrantes do patrimonio da asociación.

ARTIGO 28.- A Asociación dispoñerá dun libro de actas, no que haberán de figurar as correspondentes a tódalas reunións que celebren os seus órganos do goberno.

Poderá levarse por separado un libro de actas da Asamblea Xeral e un libro de actas da Xunta Directiva.

TÍTULO V.- PATRIMONIO DA ASOCIACIÓN E DATA DE PECHE DO EXERCICIO ASOCIATIVO

ARTIGO 29.- Os bens da entidade poderán proceder das cotas dos/as asociados/as, donativos, doazóns, legados, subvencións públicas ou privadas, ou do produto de eventos organizados pola mesma.

ARTIGO 30.- A cota a satisfacer polos socios será determinada pola Asamblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva.

ARTIGO 31.- Fíxase o 31 de decembro de cada ano como data de peche do exercicio asociativo.

No momento actual, os socios/as da Asociación "SAÚDE MENTAL FERROL, EUME E ORTEGAL" non disponen de patrimonio propio na Asociación.

TÍTULO VI.- DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

ARTIGO 32.- Unicamente producirase a disolución da asociación polas seguintes causas:

- Por acordo adoptado pola Asamblea Xeral, coa concordia das tres cuartas partes dos asociados e co voto favorable das dúas terceiras partes dos presentes.
- Polas causas determinadas no artigo 39 do Código Civil.
- Por Sentencia Xudicial firme.

Sinatura secretaria

M.ª Eulalia Pérez R.

Sinatura presidente

ARTIGO 33.- En caso de disolución, a Xunta Directiva converterase en comisión liquidadora, facéndose cargo dos fondos que existan, para que, unha vez satisfeitas as obrigas e se houbera remanente, este sexa destinado a calquera entidade legalmente constituída con domicilio no mesmo Municipio ou, no seu defecto, Provincia, que se dedique a iguais ou similares fins.

Por acordo da Asemblea Xeral, ou por Resolución Xudicial, poderán nomearse liquidadores a persoas distintas das que formaban a Xunta Directiva no momento da disolución.

ARTIGO 34.- No desempeño do seu cometido, os liquidadores axustaranse ao previsto no artigo 18 da Lei Orgánica 1/2002, de 22 de Marzo, reguladora do Dereito de Asociación.



DILIXENCIA:

Don, Félix Pena Calvo, presidente, e dona M^a Elia Platas Rodríguez, secretaria da Asociación **“SAÚDE MENTAL FERROL, EUME E ORTEGAL. Asociación de Familiares e Persoas con Enfermidade Mental”** (anteriormente denominada “Asociación Porta Nova para Familiares y Amigos de Enfermos Psíquicos del área de salud de Ferrol”), fan constar que estes estatutos foron modificados na Asemblea Xeral Extraordinaria celebrada en Narón o 2 de xullo de 2016, co obxecto de adaptalos aos requisitos establecidos na Lei orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, seguindo o procedemento previsto no Real decreto 949/2015 de 23 de outubro polo que se aproba o Regulamento do Rregistro Nacional de Asociaciós.

En Narón, a 8 de agosto de 2016

A secretaria

Asdo.: M^a Elia Platas Rodríguez

O presidente

Asdo.: Félix Pena Calvo

INSCRIPCIÓN DE MODIFICACIÓN ASOCIACIÓN N° 1995/4003

Inscrita a la modificación por resolución do 22.
de DECEMBER de 20 16.
soamente para os efectos de publicidade de
conformidade co artigo 22 da Constitución e artigo
16 da L.O. 1/2002

O/A responsable do Rregistro

Sinatura secretaria

Sinatura presidente

